

## Informations complémentaires

- Etude de l'accompagnement par l'Art, la créativité, l'écoute et le bien-être
- Intérêt pour les médecines douces (phytothérapie, Aromathérapie, Fasciathérapie, Massage, Développement personnel)
- Exposition de peinture en 1995 sur le thème de l'Hexagone
- Création et animation d'une association de danse/théâtre/exposition de dessins et peintures : l'Association d'Expression Corporelles et Artistique de St Corneille (72)
- Connaissances en informatique : Word, Open-Office, Power-Point
- Permis B et véhicule

## Contactez-moi

Anne-Sophie BOUSQUET

11 rue des coquelicots  
72450 Montfort le Gesnois

60 rue d'Argentan  
61000 Alençon

0672181386  
annesophie.bousquet@outlook.fr

NOTES :

-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----

**FORMATRICE INSERTION  
PROFESSIONNELLE**

---

**FORMATRICE COMMUNICATION**

---

**FORMATRICE COMMERCE/VENTE**

---

**Se centrer sur l'autre pour mieux  
l'accompagner**





## Formation

2013 : Stage d'observation et d'accompagnement,  
Chantier Formation Insertion de Champagné 72

2013 : Stage d'analyse de la pratique professionnelle et  
d'accompagnement de travailleurs handicapés  
en foyer semi-autonome, Apajh de St Calais 72

2013 : Stage d'observation de l'accompagnement et de  
l'insertion professionnelle du Travailleur Handicapé,  
Cap Emploi 72

**2013-2014 : DUFA (Diplôme Universitaire de  
Formatrice pour Adultes)  
avec mention Assez bien**

2012 : Stage sur plateforme de formation commerce,  
VIA FORMATION Le Mans

2012 : Stage sur le thème des Techniques de Recherche  
d'Emploi, RWF Le Mans

2012 : Stage de Préorientation au centre de L'ADAPT  
St Saturnin (72)

1994-1996 : 1<sup>ère</sup> année de DEUG Droit, Université du Maine,  
Le Mans

1993-1994 : **Obtention du Baccalauréat A3 (Philosophie, Lettres et  
Arts, Arts Appliqués)**

## Compétences et Aptitudes

- Animation de groupe
- Création de séquences de formation
- Analyse des besoins
- Rédaction de bilans stagiaires
- Transmission du savoir
- Réalisation du suivi stagiaire en entreprise
- Conduire un rendez-vous individuel
- Transmission et échanges d'informations
- Gestion commerciale
- Management d'équipe
- Connaissance sur les divers handicaps
- Bonne capacité d'adaptation
- Facilité pour les relations humaines
- Créative
- Aisance dans l'expression écrite et orale
- Rigueur et organisation
- Calme et patience
- Polyvalente
- Observation et analyse
- Sens de l'écoute



## Parcours

**2017 : Formatrice Communication TPCI Dreux,  
IRFA Normandie Maine**

préparation à l'entretien (Titre Professionnel de  
Technicien en pharmacie et cosmétiques  
Industrielles)

**2017 : Formatrice Référente « Primo  
Professionnelle Bellême »**

Action de préparation au retour à l'emploi ou à l'entrée  
en qualification

**2017 : Formatrice Référente « Elaboration de Projet  
Professionnel », IRFA Normandie Maine**

Application du référentiel Région, Création du  
déroulé pédagogique, Animation des séquences de  
formation, Accompagnement individuel, suivi en  
entreprise des stagiaires, Relation entreprises du  
bassin d'emploi, Écriture des bilans, Relation  
avec les prestataires (Pôle Emploi, Mission Locale,  
Conseil Départemental, Cap Emploi...)

**2016 : Formatrice-Coach**

sur "Job Académie", action préparatoire au  
recrutement (pour Cora, Natriel, Ipsen de Deux)

**2016 : Formatrice communication TPCI Dreux**

sur le titre professionnel "Technicien en Pharmacie et  
Cosmétique Industrielles" IRFA Dreux

**2016 : Formatrice communication**

sur les "Compétences transversales" IRFA Tourouvre 61

**2016/2017 : Formatrice référente « Elaboration de  
Projet Professionnel », IRFA Normandie Maine**

**1997-2012 : Responsable LIDL (Bonnétale,**

**Le Mans, Coullaines 72) et remplacement de chef  
magasin**

Statut d'employé polyvalent, Gestion complète du  
magasin (management, administratif, commandes,  
mise en rayon, caisse, entretien...)